



<https://www.suchthilfe-mv.de/jobs/personalmanagement/>

## Assistentin im Personalbereich (m/w/d) in 19053 Schwerin

### Beschreibung

Wir suchen Ihre kompetente Unterstützung als

### Assistentin im Personalbereich (m/w/d)

Arbeitszeit: **Vollzeit oder Teilzeit**  
**01.04.2025**

Möglicher Beginn ab

Fühlen Sie sich eingeladen uns gern Ihren **Eintrittswunsch** und/oder Kündigungsfristen mitzuteilen. Wir schauen gemeinsam, wie es passen kann. Ob früher oder später – schreiben Sie uns gern und lassen uns dazu ins Gespräch kommen.

An Ihrem neuen Arbeitsplatz unterstützen Sie als freundliche und kompetente Persönlichkeit zusammen mit Ihren Kollegen und Kolleg\*innen verschiedenste Tätigkeiten in der Personalverwaltung.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

#### Ihre möglichen Tätigkeitsfelder:

- Administrative Aufgaben im Personalmanagement
- Zuarbeiten im Bereich des Vertragswesens
- Unterstützung bei der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Erarbeitung von Statistiken, Analysen und Auswertungen
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Finanzbehörden, Renten- und Sozialversicherungsträgern und mit der Agentur für Arbeit

### Qualifikationen / Anforderungen

#### Das bringen Sie mit:

- Kaufmännische Berufsausbildung z.B. als Steuerfachangestellte, Buchhalterin, Betriebswirtin, Fachkraft für Lohn- und Gehalt oder eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechenden Berufserfahrungen im Personalmanagement
- Kenntnisse in der Lohn- und Gehaltsabrechnung, Personalabrechnung
- zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise

### Leistungen der Anstellung

#### Gute Gründe sich für uns zu entscheiden:

- Sie leisten jeden Tag Großartiges: Das wissen und wertschätzen wir
- In unserem Haus kennt jeder jeden. Unsere familiäre Atmosphäre ist uns wichtig und macht uns aus. Deswegen bieten wir Ihnen einen
  - Kennenlerntag an, damit Sie einen ersten Einblick erhalten können
- Flache Hierarchien
- Unterstützung bei internen und externen Fort- und Weiterbildungen
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig

### Arbeitgeber

Ev. Suchtkrankenhilfe MV gGmbH

### Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

### Arbeitsort

Bäckerstraße 7, 19053, Schwerin,  
Mecklenburg-Vorpommern,  
Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

14. Februar 2025

- Funktions- und qualifikationsorientierte Vergütung, angelehnt an die AVR DW M-V
- Sonderzulage
- Jährliche Sondervergütung
- 30 Tage Urlaub

### **Kontakte**

Klingt unser Angebot spannend? Dann sollten wir uns Kennenlernen!

**Bitte senden Sie uns gern Ihren Lebenslauf und Ihre Zeugnisse an:**

[bewerbung@suchthilfe-mv.de](mailto:bewerbung@suchthilfe-mv.de)

Für Fragen ist Frau Sparr gern die richtige Ansprechpartnerin für Sie:

Telefonnummer 0385 / 74 40 48 277

oder postalisch an:

Ev. Suchtkrankenhilfe MV gGmbH, Frau Sparr, Bäckerstr. 7 – 19053 Schweri

Wir möchten darauf hinweisen, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden.